

引越し後の手続きチェックリスト

◎ 光熱費関連

手続項目	Check	手続目安	手続先
電気	<input type="checkbox"/>	3日前	管轄営業所
ガス	<input type="checkbox"/>	3日前	管轄営業所
水道	<input type="checkbox"/>	3日前	水道局または 市区町村役所の水道課

◎ 通信費関連

手続項目	Check	手続目安	手続先
インターネットプロバイダー	<input type="checkbox"/>	2週間前	契約プロバイダー
有線放送	<input type="checkbox"/>	2週間前	利用する有線放送事業者
衛星放送	<input type="checkbox"/>	2週間前	利用する放送事業者
ケーブルテレビ	<input type="checkbox"/>	2週間前	利用する事業者
新聞契約申し込み	<input type="checkbox"/>	必要に応じて	各販売店

◎ 役所手続

手続項目	Check	手続目安	手続先
転入届	<input type="checkbox"/>	引越し後14日以内	市区町村役所
印鑑登録	<input type="checkbox"/>	必要に応じて	市区町村役所
国民健康保険	<input type="checkbox"/>	引越し後14日以内	市区町村役所
国民年金	<input type="checkbox"/>	引越し後14日以内	市区町村役所
老齢年金	<input type="checkbox"/>	引越し後14日以内	市区町村役所
乳児医療	<input type="checkbox"/>	引越し後14日以内	市区町村役所
老人医療	<input type="checkbox"/>	引越し後14日以内	市区町村役所
児童手当	<input type="checkbox"/>	引越し後14日以内	市区町村役所
原付自転車についての手続き	<input type="checkbox"/>	必要に応じて	市区町村役所
粗大ごみ・有害ごみの 収集日確認	<input type="checkbox"/>	必要に応じて	市区町村役所
ペットの引越し	<input type="checkbox"/>	引越し後30日以内	市区町村役所・保健所
その他役所管轄の業務	<input type="checkbox"/>	必要に応じて	市区町村役所

◎ 金融関連

手続項目	Check	手続目安	手続先
各種保険会社の住所変更	<input type="checkbox"/>	1週間前	契約している保険会社
火災保険	<input type="checkbox"/>	1週間前	利用予定の保険会社
損害保険	<input type="checkbox"/>	1週間前	利用予定の保険会社
銀行口座開設	<input type="checkbox"/>	1週間前～ 引越し後	利用予定の金融機関

◎ その他

手続項目	Check	手続目安	手続先
運転免許証の住所変更	<input type="checkbox"/>	引越し後	所轄の警察署または 運転免許センター
自転車の登録変更	<input type="checkbox"/>	引越し後	所轄の陸運事務局
牛乳や生協などの宅配業者	<input type="checkbox"/>	引越し後	各販売店
転園・転校の手続き	<input type="checkbox"/>	引越し決定後すぐ	市区町村役所他
引越しご挨拶状(はがき)	<input type="checkbox"/>	翌日以降	任意
引越しご挨拶状(粗品)	<input type="checkbox"/>	翌日以降	任意